

## HKHK PRAKTIKAARUANDE KOOSTAMISE JUHEND

Praktikaaruanne on üheks praktikasoorituse positiivse koondhinnangu saamise tingimuseks. Aruanne tuleb koostada praktikapäevikus kirjeldatud ülesannete ja nende analüüsi põhjal ning vormistada HKHK kirjalike õpilastööde juhendi alusel.

**Praktikaaruanne koosneb järgnevatest punktidest:**

### 1. Tiitelleht

### 2. Sisukord

### 3. Sissejuhatus

- *Praktika toimumise aeg, koht ja praktikaettevõtte nimetus*
- *Praktikakohapoolse juhendaja nimi ja ametinimetus*
- *Praktikakoha valiku põhjendus*
- *Püstitatud isiklikud praktikaeesmärgid*

### 4. Praktikakoha (ettevõtte) tutvustus/kirjeldus

- *Ettevõtte põhitegevus ja muud tegevusvaldkonnad*
- *Tööaeg ja töökorraldus (ettevõtte struktuur, töötajate arv- ettevõttes kokku ja erialale vastavas valdkonnas)*
- *Töötingimused (ruumid, seadmed, tehnika, töövahendid jm.)*

### 5. Tegevused praktikal

#### 5.1. Lähtudes individuaalsest praktikakavast kirjelda praktikal sooritatud ülesandeid punkt-punkti kaupa:

- *Milliseid ülesandeid praktikal tegid (kuidas sa neid tegid, milliseid erinevaid töövõtteid kasutasid);*
- *Analüüsi oma tegevusi (kuidas jäid rahule oma sooritusega, too välja oma tugevad ja nõrgad küljed);*
- *Kirjelda, mida õppisid juurde (uued töövõtted, -vahendid, materjalid, tehnoloogiad);*
- *Too välja praktikakavast ülesanded, mida sul ei õnnestunud praktikal teha (põhjenda miks, võimalusel kirjelda, kuidas seda muidu ettevõttes tehakse);*
- *Mida õppisid juurde praktika ajal (uued töövõtted, -vahendid, materjalid, tehnoloogiad)?*
- *Anna hinnang, mida oleks vaja erialaõpingutes muuta või juurde lisada seoses praktikaiülesannete täitmisega;*
- *Kas ja kuidas täitsid tööohutusnõudeid?*

## **5.2. Hinnang oma töökultuurile ja hoolsusele**

- *Töökoha korrashoid, säästlikkus, hoolikus, töövahendite kasutamine, töö teostamise korrektsus, kiirus.*

## **5.3. Hinnang sotsiaalsetele oskustele**

- *Kuidas toimus suhtlus ja koostöö teiste kolleegidega, milline oli sinu roll meeskonnas?*
- *Kuidas tulid toime uute olukordadega ja probleemsituatsioonidega (konfliktid, kriitika, uued inimesed)? Too näiteid!*

## **6. Hinnang praktikakohale**

- *Kas valitud ettevõtte sobis praktika ülesannete täitmiseks?*
- *Kuidas toimus praktika juhendamine? Kuidas jäid rahule praktika juhendajaga ja temapoolse tagasisidega sinu tehtud tööle?*
- *Kas asuksid võimalusel peale kooli lõpetamist samasse kohta tööle? Põhjenda.*

## **7. Kirjelda koolipoolset praktika ettevalmistust ja korraldust**

- *Kuidas võtsid ühendust praktikakohaga ja saavutasid kokkuleppe praktikal osalemiseks (telefonivestlus, avaldus, CV, motivatsioonikiri, kohtumine praktikakoha esindajaga, töövarjupäeval osalemine)? Kirjelda.*
- *Kuidas toetas kool sind praktikakoha leidmisel ja valimisel? Kas leidsid ise praktikakoha või soovitas kool?*
- *Millist koolipoolset praktikajuhendaja abi vajasid praktika vältel?*
- *Milliseid ettepanekuid teeksid koolipoolsele praktikakorraldusele?*
- *Mida muudaksid erialaõpingutes, praktikal saadud teadmiste ja oskuste põhjal?*

## **8. Kokkuvõte**

- *Anna hinnang mil määral õnnestus sinu praktika eesmärkide ja ülesannete täitmine? Põhjenda.*
- *Kuidas aitab praktikal osalemine kaasa tulevase töökoha leidmisele?*